

Mateřská škola Větrník Říčany, příspěvková organizace	
Vnitřní směrnice k stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole	
Č.j.: MŠV DKŠ 01/2025/V2	Účinnost od: 1. 10. 2025
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: S 5
Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1. 10. 2025	
Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. 10. 2025	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí (*resp. státem, krajem, svazkem obcí – nutno vybrat odpovídající variantu*) se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při první třídní schůzce, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

§ 6

Úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole, kterou zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí

(1) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání (dále jen „úplata“) na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

(2) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

(3) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

(4) Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.

(5) Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen vhodným

způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

(6) Osvobozen od úplaty je

aa) zákonný zástupce dítěte, který je příjemce dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci

bb) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo příjemce dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci

cc) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo

dd) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péčovské péče podle zákona o sociálně – právní ochraně dětí

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.
b) Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podaná zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splátost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

(7) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty. V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v odstavci 6 řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeného v odstavci 6, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

Čl. 1. Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Čl. 2 Plátcí úplaty

Úplatu jsou povinni hradit rodiče nebo jiní zákonní zástupci dětí, přijatých k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, jehož vzdělávání probíhá v prvním nebo druhém ročníku. Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. (Dětem v posledním ročníku mateřské školy, které v období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovršily 6 let věku a dětem, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky, které od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovršily 7 let věku, školné neplatí.)

Čl. 3 Výše úplaty

a) Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí **1600 Kč** na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2025/2026

Čl. 4 Nárok na osvobození od úplaty

1. Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě nebo přiznání dávky pěstounské péče.
2. Žádost zákonný zástupce spolu s rozhodnutím o přiznání sociálního příplatku předá ředitelce mateřské školy do 15. dne
3. Osvobození od úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty řediteli mateřské školy prokáže.

Čl. 5 Snížení úplaty v případě přerušení provozu

1. V případě přerušení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu se úplata stanovená plátcí podle §6 pod 5 této směrnice za uvedené měsíce krátí a vypočítává dle délky provozu mateřské školy.

Čl. 6 Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za kalendářní měsíc je splatná **do 15. dne** kalendářního měsíce.
2. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy – **123-7364780257/0100**

Čl. 7 Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Stanovení základní částky úplaty pro další školní rok bude řešeno formou nové směrnice, ve které bude uvedena změna ustanovení čl. 3 směrnice platné pro příslušný školní rok
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 1. 10. 2025

V Říčanech dne: 1. 10. 2025

Martina Poustková
Ředitelka MŠ