

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY-VÝDEJNY

Řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1.9.2025

Č.j.: MŠVDKŠ ŠJ 1/25

Spisový znak:2.1

SZ: S5

Ředitelka MŠ: Martina Poustková

Hospodářka: Tereza Fialová

Kuchařka: Šárka Malá

Kuchařka: Nikola Zahradníková

Na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) vydávám tento Vnitřní řád školní jídelny-výdejny.

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel, práv a povinností spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování dětí a zaměstnanců v MŠ Větrník.

Zásady provozu školní jídelny-výdejny

- Školní jídelna zajišťuje stravování dětí docházejících do MŠ Větrník v době jejich přítomnosti.
- MŠ nemá vlastní kuchyň, stravu pouze vydává, případně zajišťuje finální úpravy pokrmů.
- Stravování i pitný režim zajišťuje stravovací firma ARTER CATERINGOVÝ SERVIS s.r.o. na základě koncesní smlouvy uzavřené se zřizovatelem MŠ Větrník (MĚSTEM ŘÍČANY).
- Strava je možná pouze celodenní. Skládá se z dopolední přesnídávky, oběda, odpolední svačiny a pitného režimu. V případě, že dítě odchází ze školky po obědě, dostane odpolední svačinku s sebou. Takto vydaná svačina je určená k okamžité spotřebě.
- V době podávání stravy ve třídách zajišťuje dohled pedagogický dozor, případně další zaměstnanci MŠ. Děti jsou poučeny, jak zacházet s majetkem školní jídelny.

- Jídelníček je sestavován stravovací firmou na základě doporučení a dodržování spotřebního koše.
- Cizí strážníci se v mateřské škole nestravují.
- V době, kdy je MŠ uzavřena (např. letní prázdniny, celodenní mimoškolní akce, havarijní a plánované odstávky el. energie, plynu, vody apod.) se jídlo v MŠ nevydává. V případě plánovaných odstávek budou o termínech zákonní zástupci s předstihem informováni.
- Do kuchyně a výdejen mají přístup pouze zaměstnanci.
- Dítě se v MŠ nestravuje pouze ve výjimečných případech. V případě dietních omezení na základě potvrzení od lékaře nebo z náboženských důvodů.

Dietní stravování

Zákonný zástupce dítěte je povinen nahlásit vedoucí ŠJ jakákoli dietní omezení a informovat o veškerých změnách zdravotního stavu dítěte. Dietní omezení je třeba přesně specifikovat a doložit potvrzením od lékaře. Společnost ARTER CATERINGOVÝ SERVIS s.r.o. nezajišťuje dietní stravování.

Na základě Dohody o dietním stravování může školka upravit a vydávat pokrmy dle potřeb dítěte. Pokud je to možné, není podávána pouze potravin, na kterou je dítě alergické.

Na základě Dohody o úpravě stravování může školka vydávat dítěti jídlo, které si do školky donese. V případě potřeby speciálních potravin (např. bezlepkových).

V takovém případě nenese školka zodpovědnost za podávanou stravu. V jiném případě není možné, aby dítě konzumovalo ve školce vlastní stravu.

Časový harmonogram ŠJ

Svačina: 9:00 hodin

Oběd: 11:30-12:00 hodin

Svačina: 14:30-15:00 hodin

Čas určený pro vyzvedávání dopol. přesnídávky 1. den absence: 8:45 - 9:00

Čas určený pro vyzvedávání oběda a odpo. svačiny 1. den absence: 11:00 - 11:30

Čas na podávání jídel je možno posouvat v rozpětí cca 30 minut v návaznosti na program dětí (akce, divadla...).

Pitný režim

Děti mají k dispozici po celou dobu provozu MŠ čistou vodu. Vodu pravidelně doplňují zaměstnanci ŠJ a dávají dětem nádobu s vodou a kelímky i na zahradu MŠ. Ke každému jídlu dostávají děti čaj, šťávu nebo mléko.

Platba stravného

Zálohy za stravné je možné platit hotově u hospodářky MŠ Větrník nebo bankovním převodem na účet školní jídelny číslo 123-7364790287/0100.

Při platbě je nutné použít variabilní symbol dítěte a do zprávy pro příjemce zadat jméno dítěte. Variabilní symbol přiděluje MŠ na přihlášce ke stravování první den nástupu dítěte do školky a platí pro všechny platby po celou dobu docházky dítěte. Zálohu za stravné je třeba zaslat vždy do 15. dne příslušného kalendářního měsíce. Dle zákona č.561/2004, § 35 může ředitelka MŠ po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Výše stravného

Děti 3-6 let:	Oběd	36,00	Děti 7-10 let:	Oběd	41,10
	Přesnídávka	15,00		Přesnídávka	17,40
	Svačina	13,90		Svačina	13,90
	Pitný režim	5,50		Pitný režim	5,50

Cena měsíční zálohy na stravu:

Děti 3-6 let: 1 549 Kč

Děti 7-10 let: 1 714 Kč (děti s odkladem školní docházky)

Přihlášky ke stravování

Zákonný zástupce je povinen vyplnit 1. den nástupu dítěte do MŠ přihlášku ke stravování. Přihlášku dostane přímo ve své třídě a je aktivní po celý školní rok. Součástí přihlášky ke stravování je variabilní symbol dítěte. Při změnách údajů uvedených v přihlášce prosím kontaktujte neprodleně hospodářku MŠ.

Odhlášení ze stravování

Stravu je možné odhlásit/omluvit pracovní den předem do 12:00 prostřednictvím omluvenky v aplikaci NAŠE MŠ. Pokud tuto lhůtu nelze dodržet z důvodu náhlé/neplánované nepřítomnosti dítěte, je možné si stravu první den absence v MŠ vyzvednout. Ostatní dny nemá dítě nárok na dotovanou stravu a zákonný zástupce je povinen odhlásit dítě ze stravování. Jídlo je možné první den nepřítomnosti vyzvednout v kuchyni MŠ (zvonek ve vstupní chodbě) do vlastních, řádně umytých, uzavíratelných, neskleněných a lehkých nádob určených na přepravu jídla. Takto vydané jídlo je určené k okamžité spotřebě. Čas určený k vyzvedávání stravy je uveden v časovém harmonogramu výše. V jiném případě není možné stravu ze školky odnášet. Neodhlášené a neodebrané jídlo propadá bez náhrady.

Jídelní lístek

Jídelní lístek na následující týden zveřejňuje hospodářka vždy v pátek na webu MŠ (www.msvetrnik.ricany.cz). Tištěný jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce ve vstupní chodbě.

Vyúčtování stravného

Vyúčtování stravného za školní rok (tedy od 1.9. do 31.8.) proběhne formou vrácení případných přeplatek na účet uvedený v přihlášce ke stravování nejpozději do 31.10. následujícího školního roku. Každý zákonný zástupce a dospělý strávník může řešit platby i vyúčtování individuálně s hospodářkou MŠ a zároveň má právo požádat hospodářku o informace o stavu svého konta.

Dotazy ke stravování

Případné dotazy, podněty, připomínky a stížnosti můžete řešit přímo s hospodářkou MŠ v úředních hodinách (9:00-13:00) nebo s ředitelkou MŠ.

S vnitřním řádem školní jídelny – výdejny jsou zákonní zástupci seznámeni. Je veřejně přístupný na webových stránkách MŠ (www.msvetrnik.ricany.cz) a v tištěné formě na nástěnce ve vstupní chodbě MŠ.

V Říčanech dne 28.8.2025

.....

Martina Poustková

ředitelka MŠ Větrník